

**Demande de financement d’une manifestation scientifique**

**Prénom et nom:**

**Statut :**

**Université ou organisme de rattachement:**

**Unité de recherche de rattachement :**

**Contact mail institutionnel  de l’organisateur/ trice:**

**Téléphone:**

**Personnel BIATSS référent au sein de l’université organisatrice (en cas de problème de facturation): ...............................................................................................................................**

**Contact mail: .............................................................................................................................**

**Téléphone : ..................................................................................................................................**

|  |  |
| --- | --- |
| **Type de manifestation scientifique** |  |
| **Nom de la manifestation** |  |
| **Organisateurs de la manifestation** |  |
| **Date et lieu de la manifestation** |  |
| **Montant du financement demandé**  **(devis prévisionnel en annexe)** |  |
| **Destinataires du financement**  **(détails en annexe si plusieurs destinataires)** |  |
| **Prestation(s) financée(s)** |  |
| **Autres financements** |  |

**Bref argumentaire scientifique**

**Dans le souci d'assurer la traçabilité de nos actions, la SOFEIR demande aux bénéficiaires de financement de rédiger un court bilan moral et financier de la manifestation scientifique financée.**

Ce document doit être complété et envoyé au minimum un mois avant la tenue de la manifestation scientifique pour laquelle un financement est sollicité au bureau de la SOFEIR : [sofeir\_bureau@listes.univ-rennes2.fr](mailto:sofeir_bureau@listes.univ-rennes2.fr)